

Số: 09/TB-QKH-CN.HĐXT

Bà Rịa-Vũng Tàu, ngày 26 tháng 10 năm 2016

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC

Căn cứ Quyết định số 387/QĐ-SNV ngày 17/10/2016 của Giám đốc Sở Nội vụ tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu về việc phê duyệt kế hoạch tuyển dụng viên chức Quỹ Phát triển khoa học và công nghệ tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu;

Căn cứ Quyết định số 04/QĐ-QKH-CN ngày 26/10/2016 của Giám đốc Quỹ Phát triển khoa học và công nghệ tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu về việc thành lập Hội đồng xét tuyển viên chức sự nghiệp năm 2016;

Hội đồng xét tuyển viên chức đơn vị sự nghiệp năm 2016 thuộc Quỹ Phát triển khoa học và công nghệ thông báo tuyển dụng viên chức, cụ thể như sau:

1. Điều kiện đăng ký dự tuyển:

Người dự tuyển phải đáp ứng các điều kiện, tiêu chuẩn quy định tại Điều 22 Luật Viên chức; Điều 4 Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12/4/2014 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

2. Nhu cầu tuyển dụng: 01 (một) vị trí việc làm (Xem chi tiết tại bảng phê duyệt nhu cầu tuyển dụng viên chức Quỹ Phát triển khoa học và công nghệ năm 2016 kèm theo Quyết định số 387/QĐ-SNV ngày 17/10/2016 của Giám đốc Sở Nội vụ tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu).

3. Hồ sơ dự tuyển:

3.1. Đơn đăng ký dự tuyển (Theo mẫu số 1 ban hành kèm theo Thông tư 15/2012/TT-BNV ngày 25 tháng 12 năm 2012 của Bộ Nội vụ);

3.2. Sơ yếu lý lịch tự thuật có dán ảnh (cỡ 4x6) có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển (theo mẫu do cơ quan tuyển dụng cung cấp);

3.3. Bản sao văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập (Bản sao học bạ hoặc phiếu điểm học tập toàn khóa) theo yêu cầu của vị trí dự tuyển, được cơ quan có thẩm quyền chứng thực. Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang tiếng Việt;

3.4. Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (nếu có) được cơ quan, tổ chức có thẩm quyền chứng thực;

3.5. Giấy chứng nhận sức khỏe còn giá trị sử dụng (12 tháng) do cơ quan y tế đủ điều kiện khám sức khỏe công nhận theo quy định tại Thông tư số 14/2013/TT-BYT ngày 06/5/2013 của Bộ Y tế;

3.6. 02 ảnh màu (cỡ 4 x 6) chụp trong hạn 06 tháng gần nhất thời điểm nộp đơn dự tuyển;

3.7. 02 phong bì có dán tem (ghi rõ họ tên, địa chỉ, số điện thoại người nhận).

3.8. Giấy xác nhận kinh nghiệm công tác trong lĩnh vực chuyên môn cần tuyển từ 02 (hai) năm trở lên (theo mẫu do cơ quan tuyển dụng cung cấp).

3.9. Chứng chỉ (hoặc giấy chứng nhận) tham gia đào tạo, bồi dưỡng nghiệp vụ, quản lý khoa học và công nghệ.

Hồ sơ dự tuyển được đựng trong bì hồ sơ kích thước 24cm x 33cm, ngoài bì ghi rõ họ tên và đầy đủ các thông tin quy định. Các trường hợp khai không đúng hoặc giả mạo tài liệu, hồ sơ sẽ bị hủy kết quả xét tuyển và xử lý theo quy định của pháp luật.

4. Hình thức, nội dung tuyển dụng:

4.1. Hình thức: Xét tuyển.

4.2. Nội dung:

- Xét tuyển hồ sơ (kết quả học tập);
- Kiểm tra, sát hạch thông qua phỏng vấn về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển.

5. Thời gian, địa điểm nộp hồ sơ dự tuyển:

5.1. Thời gian: Từ ngày 27/10/2016 đến ngày 23/11/2016.

(Buổi sáng từ 08h00 - 11h30; buổi chiều từ 13h30 - 16h30 của tất cả các ngày làm việc, trừ thứ Bảy, Chủ nhật, ngày lễ).

5.2. Địa điểm: Văn phòng Quỹ Phát triển khoa học và công nghệ tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu (Cụm B3 Trung tâm Hành chính – Chính trị tỉnh - Số 198 đường Bạch Đằng, phường Phước Trung, thành phố Bà Rịa, tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu).

(Lưu ý: Không nhận hồ sơ gửi theo đường bưu điện, fax, email; không nhận hồ sơ không đạt yêu cầu; không trả lại hồ sơ dự tuyển).

6. Lệ phí xét tuyển: Người đăng ký dự tuyển không phải nộp.

7. Tra cứu về thông tin liên quan:

Mọi thông tin về tuyển dụng được niêm yết tại:

Văn phòng Quỹ Phát triển khoa học và công nghệ tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu (Khu B3, số 198 Bạch Đằng, phường Phước Trung, thành phố Bà Rịa);

Đề nghị người dự tuyển thường xuyên tra cứu tại Trang thông tin điện tử của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu (<http://sokhcn.baria-vungtau.gov.vn>) hoặc liên hệ trực tiếp với Văn phòng Quỹ Phát triển khoa học và công nghệ tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu (ĐT: 064. 3510368)/.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (b/c);
- Ban Giám sát;
- Công TTĐT tỉnh BR-VT;
- Website Sở KH&CN;
- Lưu: VT, HĐXT.

CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG



Nguyễn Kim Trường
Giám đốc Quỹ Phát KH&CN

Số: 387/QĐ-SNV

Bà Rịa-Vũng Tàu, ngày 17 tháng 10 năm 2016

QUYẾT ĐỊNH

Về việc phê duyệt Kế hoạch tuyển dụng viên chức

Quỹ Phát triển khoa học và công nghệ tỉnh Bà Rịa-Vũng Tàu

QUỸ PHÁT TRIỂN KH&CN

Số: 1.3.....

ĐẾN Ngày: 18/10/16. **GIÁM ĐỐC SỞ NỘI VỤ TỈNH BÀ RỊA-VŨNG TÀU**

Chuyển: Căn cứ Luật Viên chức ngày 15/11/2010;

Căn cứ Quyết định số 35/QĐ-UBND ngày 08/01/2015 của UBND tỉnh Bà Rịa-Vũng Tàu về việc quy định vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Nội vụ tỉnh Bà Rịa-Vũng Tàu;

Căn cứ Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12/4/2012 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 15/2012/TT-BVN ngày 25/12/2012 của Bộ Nội vụ Hướng dẫn về tuyển dụng, ký hợp đồng làm việc và đền bù kinh phí đào tạo bồi dưỡng đối với viên chức;

Căn cứ Quyết định số 04/2014/QĐ-UBND ngày 24/01/2014 của UBND tỉnh Bà Rịa-Vũng Tàu ban hành quy định thẩm quyền tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức trong các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc tỉnh Bà Rịa-Vũng Tàu;

Xét Công văn số 20/QKH-CN ngày 28/9/2016 và Kế hoạch số 04/KH-QKH-CN ngày 28/9/2016 của Quỹ Phát triển khoa học và công nghệ về việc tuyển dụng viên chức sự nghiệp năm 2016;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Công chức, viên chức Sở Nội vụ,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt Kế hoạch tuyển dụng viên chức thuộc Quỹ Phát triển khoa học và công nghệ tỉnh Bà Rịa-Vũng Tàu, gồm các nội dung sau:

1. Nhu cầu tuyển dụng là: 01 (một) vị trí chức danh trong tổng số chỉ tiêu số lượng đã được UBND tỉnh giao.

(Kèm theo bảng nhu cầu chi tiết)

2. Hình thức tuyển dụng: Thực hiện thông qua xét tuyển.

3. Thời gian tuyển dụng: Kể từ tháng 10/2016

4. Điều kiện đăng ký dự tuyển: Có đủ các điều kiện đăng ký dự tuyển theo quy định tại Điều 22 Luật Viên chức và Nghị định số 29/NĐ-CP ngày 12/4/2012 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

5. Trình tự, thủ tục tuyển dụng và các nội dung liên quan đến tuyển dụng viên chức: Thực hiện theo quy định tại các văn bản sau:

- Nghị định số 29/NĐ-CP ngày 12/4/2012 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

- Thông tư số 15/2012/TT-BNV ngày 25/12/2012 của Bộ Nội vụ hướng dẫn về tuyển dụng, ký hợp đồng làm việc và đền bù kinh phí đào tạo, bồi dưỡng đối với viên chức; Thông tư số 04/2015/TT-BNV ngày 31/8/2015 của Bộ Nội vụ về việc sửa đổi, bổ sung Điều 6 Thông tư số 15/2012/TT-BNV;

- Thông tư số 16/2012/TT-BNV ngày 28/12/2012 của Bộ Nội vụ ban hành Quy chế thi tuyển, xét tuyển viên chức; Quy chế thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp đối với viên chức và Nội quy kỳ thi tuyển, thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp đối với viên chức;

- Quyết định số 04/2014/QĐ-UBND ngày 24/01/2014 của UBND tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu ban hành quy định thẩm quyền tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức trong các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc tỉnh.

6. Lệ phí và kinh phí xét tuyển: thực hiện theo tinh thần công văn số 8896/UBND-SNV ngày 20/11/2015 của Chủ tịch UBND tỉnh Bà Rịa- Vũng Tàu về việc thực hiện mức thu, chi phục vụ công tác tổ chức thi, xét tuyển công chức, viên chức; thi nâng ngạch công chức và thi, xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức.

Điều 2. Giám đốc Quỹ Phát triển khoa học và công nghệ có trách nhiệm:

- Tổ chức triển khai kế hoạch tuyển dụng viên chức đã được phê duyệt tại Điều 1 Quyết định này theo đúng quy định hiện hành.

- Kịp thời báo cáo bằng văn bản đến Ban giám sát kỳ thi tuyển, xét tuyển viên chức (*do Sở Nội vụ thành lập*) về kế hoạch tổ chức xét tuyển của đơn vị để Ban Giám sát tiến hành giám sát kỳ xét tuyển theo quy định tại Quyết định số 04/2014/QĐ-UBND ngày 24/01/2014 của UBND tỉnh và Quyết định số 1673/QĐ-UBND ngày 11/8/2014, Quyết định số 2522/QĐ-UBND ngày 14/11/2014 của UBND tỉnh về việc ban hành quy chế giám sát thi tuyển, xét tuyển CCVC.

- Thực hiện việc thẩm tra, xác minh văn bằng, chứng chỉ của người trúng tuyển trước khi ký hợp đồng làm việc theo quy định.

- Báo cáo kết quả tuyển dụng của Quỹ Phát triển khoa học và công nghệ về UBND tỉnh (*qua Sở Nội vụ*).

Điều 3. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- UBND tỉnh (để báo cáo);
- Quỹ Phát triển khoa học và công nghệ;
- Thanh tra SNV;
- Sở Tài chính; KBNN tỉnh;
- Đăng trang web CCHC tỉnh, Sở Nội vụ
- Lưu: VT.

1 CCVC



Trương Thanh Phong

**PHÊ DUYỆT NHU CẦU TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC
QUỸ PHÁT TRIỂN KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ NĂM 2016**

(Kèm theo Quyết định số 387/QĐ-SNV ngày 17 tháng 10 năm 2016 của Sở Nội vụ tỉnh)



Số TT	Vị trí chức danh cần tuyển	Số lượng tuyển	Chức danh nghề nghiệp		Yêu cầu về trình độ đào tạo, bồi dưỡng				Yêu cầu khác	Hình thức tuyển dụng
			Tên	Mã số	Trình độ	Chuyên ngành	Ngoại ngữ	Tin học		
1	Chuyên viên phụ trách công tác chuyên môn, nghiệp vụ, tổng hợp	1	Chuyên viên	01.003	Đại học	Quản trị kinh doanh	Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 (A2) theo quy định tại thông tư 01/2014/TT-BGDĐT ngày hoặc chứng chỉ B anh văn trở lên	B	- Có ít nhất kinh nghiệm 2 năm công tác trong lĩnh vực khoa học công nghệ - Có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ KH&CN	Xét tuyển

Tổng cộng 01 (một) chỉ tiêu tuyển dụng

Ghi chú: Căn cứ pháp lý quy định yêu cầu trình độ đào tạo chức danh nghề nghiệp viên chức:

Chuyên viên - (Mã số: 01.003): theo quy định tại Thông tư số 11/2014/TT-BNV ngày 9/10/2014 của Bộ Nội vụ Quy định chức danh, mã số ngạch và tiêu chuẩn chức nghiệp vụ chuyên môn các ngạch công chức chuyên ngành hành chính